Download / Photo Copy

بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن، لاہور

صرف دفتری استعمال کیلئے

مہر آر اینڈ ڈی سیکشن

D. C. No	
Rev.C.No	
T. C. No	

GROUP _____

درخواست فارم برائے مثنیٰ سند/کارڈ

S. No

فوٹو برائے طلباء وطالبات
یہاں ضرور چسپاں کریں۔

(ملاحظہ ہو ہدایات کی شق نمبر 3)

درخواست فارم پر کرنے سے پہلے فارم کی پشت پر درج ہدایات کا بغور مطالعہ کر لیجئے اور ان ہدایات کے مطابق درخواست فارم کو مکمل کیجئے۔ نامکمل درخواست فارم قابل قبول نہیں ہوگا۔

نوٹ:۔ پاسپورٹ سائز تازہ ترین فوٹو چسپاں کرنے کے بعد کراس تصدیق کروائیں۔

واضع کیجئے کہ آپ کو کونسی سند مطلوب ہے۔
مطلوبہ خانہ پر ✓ کا نشان لگائیں۔
سند حاصل کرنے کی وجہ _____

صرف دفتری استعمال کے لئے۔
ڈائری نمبر _____
مورخہ _____
مبلغ _____
بینک چالان رسید نمبر _____
مورخہ _____

دستخط
سپرنٹنڈنٹ/اسسٹنٹ بجٹ سیکشن

ثنیٰ سند Duplicate Certificate	ترمیم شدہ سند Revised Marks Certificate	نتیجہ کا ثنیٰ پرت Duplicate Result Card	تیسری دفعہ (Triplicate Certificate)	سند لیاقت/امتیاز Merit/Division Certificate	تاریخ پیدائش کی سند Date of Birth Certificate

1- نام امیدوار بمطابق داخلہ فارم (اردو میں) _____ انگریزی کے بڑے حروف میں) _____
اگر آپ نے دفتر سے اپنا نام درست کروایا ہے تو وہ بھی تحریر کریں _____
شناختی کارڈ نمبر _____ (تصدیق شدہ فوٹو کاپی بھی لف کریں)

2- ولدیت بمطابق داخلہ فارم (اردو میں) _____ انگریزی کے بڑے حروف میں) _____
اگر آپ نے دفتر سے اپنی ولدیت درست کروائی ہے تو وہ بھی تحریر کریں _____
شناختی کارڈ نمبر _____ (تصدیق شدہ فوٹو کاپی بھی لف کریں)

3- انرولمنٹ/رجسٹریشن نمبر _____

4- تاریخ پیدائش بمطابق داخلہ فارم _____
اگر آپ نے دفتر سے اپنی تاریخ پیدائش درست کروائی ہے تو وہ بھی تحریر کریں _____

5- رول نمبر _____ نام امتحان _____ سال _____ سالانہ/ضمنی بہار/خزاں _____
حاصل کردہ نمبر _____ ڈویژن/گریڈ _____

6- سکول/کالج کا نام (اگر آپ نے ریگولر طالب علم کی حیثیت سے امتحان میں شرکت کی ہو تو) _____
یا ضلع کا نام (صرف پرائیویٹ امیدوار کیلئے) _____

7- رہائشی پتہ (بمطابق داخلہ فارم) _____
(جس کے تحت امتحان میں شرکت کی تھی) _____

8- فیس کی ادائیگی کا حبیب بینک چالان نمبر _____ مورخہ _____ مبلغ _____ روپے (ملاحظہ ہو ہدایات کی شق نمبر 8 اور 9)

9- میں حلفیہ بیان کرتا/ کرتی ہوں کہ میں نے درخواست فارم میں جملہ کوائف اپنے ہاتھ سے درست درج کیے ہیں۔ اور غلط ثابت ہونے کی صورت میں خود ذمہ دار ہونگا/ہونگی۔ گمشدہ سند ملنے پر دفتر میں جمع کروانے کا پابند ہونگا/ہونگی۔

رابطہ نمبر _____
مورخہ _____
دستخط امیدوار { اردو میں _____ / انگریزی میں _____

مضمون	حاصل کردہ نمبر
1۔اردو	
2۔انگریزی	
3۔اسلامیات/اخلاقیات	
4۔مطالعہ پاکستان/ سوشل سٹڈیز	
5۔	
6۔	
7۔	
8۔	
9۔	
کل حاصل کردہ نمبر	
ڈویژن	

سکول/کالج گریڈ	بورڈ گریڈ

Full / Inpart

دستخط اہلکار _____

دستخط سپرنٹنڈنٹ _____

تصدیق نامہ لازمی پر کرائیں — پرائیویٹ امیدوار بورڈ سے الحاق شدہ ادارے اور ریگولر امیدوار اپنے سکول/کالج (جہاں سے اس نے امتحان دیا تھا) سے تصدیق کروائے۔

10- تصدیق کی جاتی ہے کہ سکول/کالج کے ریکارڈ کے مطابق میرے/فی علم _____ بن/بنت _____
جس کے کوائف اس درخواست میں درج ہیں وہی امیدوار ہے جس نے سال _____ میں _____ سکول/کالج/ ضلع _____ سے _____ کے امتحان میں کامیابی حاصل کی نیز یہ کہ اس نے جملہ کوائف بالکل درست درج کیے ہیں۔ اور یہ کہ امیدوار کی تاریخ پیدائش _____ ہے

مورخہ _____ 20ء

دستخط ہیڈ ماسٹر/ہیڈ مسٹریس/پرنسپل _____
نام _____
مہر _____
سکول کوڈ نمبر _____

نوٹ: تصویر اور تصدیق نامہ ایک ہی سکول/کالج سے تصدیق کروائیں۔

(اردو میں) رجسٹرڈ (امیدوار اپنے ہاتھ سے پُر کرے) پتہ جس پر سند درکار ہے رجسٹرڈ

رول نمبر _____
نام _____ ولدیت _____
پتہ _____

رول نمبر _____
نام _____ ولدیت _____
پتہ _____

نوٹ: درستگی نام وولدیت اور تبدیل شدہ تاریخ پیدائش کا دفتری لیٹر درخواست فارم کے ساتھ ضرور منسلک کریں۔